

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРНЯЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНЯЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.10.2024 № 275

пос. Горняцкий

**О внесении изменений в Постановление Администрации Горняцкого**

**сельского поселения от 30.11.2018 № 250**

В целях обеспечения реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом в Горняцком сельском поселении» Администрация Горняцкого сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Горняцкого сельского поселения от 30.11.2018 № 250 «Об утверждении муниципальной программы Горняцкого сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025, после официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с составления проекта бюджета Горняцкого сельского поселения Белокалитвинского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации  Горняцкого сельского поселения | А.В. Балденков | |
| Верно  Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям | | Л.П. Дикая |

Изменения, вносимые в постановление

Администрации Горняцкого сельского поселения 30.11.2018 № 250 «Об утверждении муниципальной программы Горняцкого сельского поселения «Управление муниципальным имуществом»

1. В преамбуле слова «13.03.2018 № 63» заменить словами «15.07.2024 № 135»
2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение

к постановлению

Администрации

Горняцкого

сельского поселения

от 30.11.2018 № 250

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ГОРНЯЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ»

I. Стратегические приоритеты

муниципальной программы Горняцкого сельского поселения

«Управление муниципальным имуществом»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы Горняцкого сельского поселения

«Управление муниципальным имуществом»

Муниципальная программа Горняцкого сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (далее - муниципальная программа) определяет цели и основные приоритеты в сфере управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами в части повышения эффективности использования муниципального имущества, увеличения доходов от использования имущества и земельных участков, вовлечения муниципального имущества в хозяйственный оборот.

Управление муниципальной собственностью является одной из основных и значимых направлений деятельности администрации района по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения.

Муниципальное имущество поселения создает материальную основу для реализации полномочий муниципального образования и предоставления муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам.

Сфера управления муниципальным имуществом охватывает широкий круг вопросов: безвозмездная передача и прием имущества из одного уровня собственности в другой, приватизация муниципальной собственности и отчуждение по иным основаниям, передача во владение и пользование, в аренду, реорганизация и ликвидация предприятий и муниципальных учреждений и т.п.

Прогнозные показатели по выполнению планового задания по поступлению неналоговых доходов в бюджет поселения имеют положительную динамику. В 2023 году составили 40,6 тыс. руб., что составляет 100,0% от планового показателя.

В соответствии с ежегодно утверждаемым Прогнозным планом приватизации (далее - Прогнозный план) проводится приватизация муниципального имущества.

2. Описание приоритетов и целей

муниципальной программы Горняцкого сельского поселения

в сфере реализации муниципальной программы

Основными приоритетами являются:

- совершенствование учета муниципального имущества Горняцкого сельского поселении;

- осуществление контроля за наличием, фактическим состоянием, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями и органами местного самоуправления, а также за юридическими и физическими лицами, использующими муниципальное имущество на праве аренды, пользования, хранения;

- решение вопросов передачи в установленном порядке объектов из федеральной, государственной (областной) и частной собственности в муниципальную и из муниципальной в федеральную и государственную собственность Ростовской области;

- обеспечение государственной регистрации прав муниципальной собственности муниципального образования «Горняцкое сельское поселение» на земельные участки и недвижимое имущество;

- организация и осуществление продажи муниципального имущества, земельных участков, в порядке, установленном действующим законодательством и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами;

- предоставление земельных участков в аренду, в собственность;

-администрирование поступлений в бюджет поселения доходов от использования и продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности и земельных участков;

- пополнение доходной части бюджета Горняцкого сельского поселения Белокалитвинского района за счет поступлений, получаемых от реализации муниципального имущества и земельных участков.

Решение вышеуказанных вопросов в рамках муниципальной программы позволит увеличить доходную часть местного бюджета, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать оптимальному и ответственному планированию ассигнований местного бюджета.

Муниципальная программа разработана в соответствии с положениями [Стратегии](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW186&n=133877&date=11.06.2024&dst=106053&field=134) социально-экономического развития Горняцкого сельского поселения на период до 2030 года, (далее - Стратегия).

3. Сведения о взаимосвязи

со стратегическими приоритетами, целями

и показателями государственных программ Ростовской области

Взаимосвязь с государственной [программой](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=459764&date=11.06.2024&dst=100016&field=134) Ростовской области отсутствует.

4. Задачи муниципального управления,

способы их эффективного решения в сфере реализации

муниципальной программы

Основные задачи и способы их эффективного решения определены Стратегией.

Цель Программы - повышение эффективности использования муниципального имущества на основе рыночных механизмов в земельно-имущественных отношениях.

Достижение цели Программы обеспечивается путем решения следующих задач:

- обеспечение эффективного использования земли, вовлечение ее в оборот, стимулирование инвестиционной деятельности на рынке недвижимости;

- поддержка муниципального имущества в надлежащем техническом состоянии;

- обеспечение реализации планов и программ муниципального образования по приватизации и сдаче в аренду объектов муниципальной собственности;

- создание полного и достоверного источника информации, используемого в целях налогообложения.

Реализация указанных основных приоритетов и целей осуществляется в соответствии:

с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 [№ 204](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358026&date=11.06.2024) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21.07.2020 [№ 474](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=357927&date=11.06.2024) «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;

# с [Федеральным закон](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112509/0)ом «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 N 137-ФЗ;

с [Федеральным закон](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112509/0)ом от 29.07.1998 N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

с [Федеральным закон](https://internet.garant.ru/document/redirect/12125505/0)ом от 21.12.2001 N  178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

К концу реализации муниципальной программы ее цели планируются к достижению посредством следующих показателей, отражающих конечный социально-экономический эффект от реализации муниципальной программы:

увеличение доходной части бюджета за счет средств от продажи и аренды муниципального имущества района, в том числе земельных участков;

обеспечение реализации Прогнозного плана, оптимизации структуры муниципальной собственности, исходя из необходимости выполнения муниципальных функций;

государственная регистрация прав на все объекты недвижимости, числящиеся в собственности поселения, в том числе на земельные участки;

II. Паспорт

муниципальной программы Горняцкого сельского поселения

«Управление муниципальным имуществом»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы | - | Балденков Алексей Владимирович, Глава Администрации |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | - | Ведущий специалист сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Чеповская Оксана Сергеевна |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы | - | этап I: 2019 - 2024 годы;  этап II: 2025 - 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | - | Увеличение доходов от использования и продажи муниципального имущества и земельных участков;  Осуществление государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | - | 5 649,2 тыс. рублей:  этап I: 3 679,2 тыс. рублей;  этап II: 1 970,0 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Ростовской области | - | - |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | | Уровень показателя | | Признак возрастания/убывания | | | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024)) | Вид показателя | | Базовое значение показателя | | | | | Значения показателя | | | | | | Документ | | Ответственный за достижение показателя | | Связь с национальными целями | |
| значение | | | год | | 2025 год | | 2026 год | 2027 год | | 2030 год (справочно) |  | |  | |  | |
| 1. Цель муниципальной программы  «Увеличение доходов от использования и продажи муниципального имущества и земельных участков» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | 1. **Сумма д**оходов от сдачи в аренду, имущества находящегося в муниципальной собственности. | | ОМСУ | | возрастание | | | Тыс. рублей | ведомственный | | 0,0 | | | 2023 год | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |  | | Ведущий специалист сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Чеповская Оксана Сергеевна | | - | |
| 1.2 | Сумма доходов от арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности | | ОМСУ | | возрастание | | | Тыс. рублей | ведомственный | | 40,6 | | | 2023 год | | 55,8 | | 58,3 | 60,9 | | 69,5 |  | | Ведущий специалист сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Чеповская Оксана Сергеевна | | - | |
| 2. Цель муниципальной программы  «Осуществление государственной регистрации права собственности на объекты недвижимого имущества» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | Количество выявленных объектов недвижимости для постановки на кадастровый учет | | ОМСУ | | возрастание | ед | | | ведомственный | | 0 | 2023 год | | 0 | | 0 | | | 0 | 0 | |  | | Ведущий специалист сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Чеповская Оксана Сергеевна | |  |
|  | |  | |  | |  |  | | |  | |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  |

Примечание.

Используемые сокращения:

НП - национальный проект;

ГП - государственная программа Ростовской области;

ОМСУ - показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024) единиц измерения

3 . Структура муниципальной программы Горняцкого сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  № п/п | Задача структурного элемента | | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | | | Связь с показателями |
| 1.1. Комплекс процессных мероприятий  *«*Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации» | | | | | | |
| Ответственный за реализацию: Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна)  Срок реализации: 2025 - 2030 годы | | | | | | |
| 1.1.1 | | Повышено качество формирования, учета, использования и содержания муниципальной собственности муниципального образования «Горняцкое сельское поселение» | | Повышение эффективности управления муниципальной собственностью | Суммадоходов от сдачи в аренду, имущества находящегося в муниципальной собственности.  Сумма доходов от арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности | |
| 1.2. Комплекс процессных мероприятий «Увеличение объектов недвижимости, поставленных на кадастровый учет»  Ответственный за реализацию: Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна)  Срок реализации: 2025 - 2030 годы | | | | | | |
| 1.2.1 | | Обеспечено выявление объектов недвижимости, не состоящих на кадастровом учете | | Эффективное выполнение Администрацией своих полномочий в полном объеме | Количество выявленных объектов недвижимости для постановки на кадастровый учет | |

2. Параметры финансового обеспечения

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации, (тыс. рублей) | | | |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год | Всего |
| 1. | Муниципальная программа Горняцкого сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (всего), в том числе: | 1 370,0 | 300,0 | 300,0 | 1 970,0 |
| местный бюджет | 1 370,0 | 300,0 | 300,0 | 1 970,0 |
| 2 | Комплекс процессных мероприятий «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации» | 1 370,0 | 300,0 | 300,0 | 1 970,0 |
| местный бюджет | 1 370,0 | 300,0 | 300,0 | 1 970,0 |
| 3 | Комплекс процессных мероприятий «Увеличение объектов недвижимости, поставленных на кадастровый учет» | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |

III. Паспорт

комплекса процессных мероприятий

«Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации» (далее также в настоящем разделе - комплекс процессных мероприятий) | - | Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Горняцкого сельского поселения | - | муниципальная программа Горняцкого сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателя | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышено качество формирования, учета, использования и содержания муниципальной собственности муниципального образования «Горняцкое сельское поселение» | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Выполнение планового задания по поступлению неналоговых доходов в бюджет поселения | возрастающий | МП | процентов | 103,2 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | Информационная система  отсутствует |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП - муниципальная программа;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024) единиц измерения.

2.1. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2025 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024)) | Плановые значения по месяцам | | | | | | | | | | | На конец 2025 года |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь |  |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышено качество формирования, учета, использования и содержания муниципальной собственности муниципального образования «Горняцкое сельское поселение» | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Выполнение планового задания по поступлению неналоговых доходов в бюджет поселения | МП | процентов | 25 | - | - | 25 | - | - | 25 | - | - | 25 | - | 100 |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП - муниципальная программа;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышено качество формирования, учета, использования и содержания муниципальной собственности муниципального образования «Горняцкое сельское поселение» | | | | | | | | | | |
|  | ОМ 1.1. «Проведение технической инвентаризации муниципального имущества» | Приобретение товаров, работ и услуг | Эффективное использование муниципального имущества с целью передачи его в оперативное управление, хозяйственное ведение, в аренду | единиц | 0 | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | ОМ 1.2. Оценка муниципального имущества и земельных участков, годового размера арендной платы за пользование на праве аренды муниципальным имуществом и земельными участками | Приобретение товаров, работ и услуг | Эффективное использование муниципального имущества и земельных участков с целью передачи в аренду и проведения аукционов | единиц | 0 | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | ОМ 1.3.  Содержание имущества муниципальной  казны | Приобретение товаров, работ и услуг | Эффективное управление имуществом казны, обеспечение его сохранности |  |  | 2023 |  |  |  |  |
|  | ОМ 1.4. Размещение информационных сообщений в официальных печатных органах | Приобретение товаров, работ и услуг | Информирование населения, открытость и прозрачность сделок с муниципальным имуществом и земельными участками | единиц | 0 | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 |

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации» (всего), в том числе: | Х | 1 370,0 | 300,0 | 300,0 | 1 970,0 |
| местный бюджет (всего): | 1 370,0 | 300,0 | 300,0 | 1 970,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) «Проведение технической инвентаризации муниципального имущества», в том числе: | 951 0113 13 401 28520 240 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 300,0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 300,0 |
| 3. | Мероприятие (результат) «Оценка муниципального имущества и земельных участков, годового размера арендной платы за пользование на праве аренды муниципальным имуществом и земельными участками», в том числе: | 951 0113 13 401 28540 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4. | Мероприятие (результат) «Содержание имущества муниципальной казны», в том числе: | 951 0113 13 401 28560 240 | 1 220,0 | 150,0 | 150,0 | 1 520,0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 1 170,0 | 100,0 | 100,0 | 1 370,0 |
| 951 0113 13 401 28560 850 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 150,0 |
| 5. | Мероприятие (результат) «Расходы по декларированию и страхованию объектов безопасности муниципальной собственности Горняцкого сельского поселения», в том числе: | 951 0113 13 401 28570 240 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 150,0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 150,0 |

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (наименование структурного подразделения Администрации, иного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышено качество формирования, учета, использования и содержания муниципальной собственности муниципального образования «Горняцкое сельское поселение» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. «Проведение технической инвентаризации муниципального имущества» | Х | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | Х | Х |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.3 | Контрольная точка 1.1.2. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.4 | Контрольная точка 1.1.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.5 | Контрольная точка 1.1.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.6. | Контрольная точка 1.1.5. «Постановка объекта недвижимого имущества на государственный кадастровый учет с последующей регистрацией права муниципальной собственности» | Декабрь 2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости (далее-ЕГРН) | Нет информационной системы |
| 1.7. | Контрольная точка 1.1.6  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.8. | Контрольная точка 1.1.7. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.9. | Контрольная точка 1.1.8. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.10. | Контрольная точка 1.1.9. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2026 | (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.11. | Контрольная точка 1.1.10. «Постановка объекта недвижимого имущества на государственный кадастровый учет с последующей регистрацией права муниципальной собственности» | Декабрь 2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | Внесение сведений в ЕГРН | Нет информационной системы |
| 1.12. | Контрольная точка 1.1.11.  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.13. | Контрольная точка 1.1.12. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.14. | Контрольная точка 1.1.13. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.15. | Контрольная точка 1.1.14. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.16. | Контрольная точка 1.1.15. «Постановка объекта недвижимого имущества на государственный кадастровый учет с последующей регистрацией права муниципальной собственности» | Декабрь 2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.17. | Мероприятие (результат) 1.2. «Оценка муниципального имущества и земельных участков, годового размера арендной платы за пользование на праве аренды муниципальным имуществом и земельными участками» | Х | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | Х | Нет информационной системы |
| 1.18. | Контрольная точка 1.2.1  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.19. | Контрольная точка 1.2.2. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.20. | Контрольная точка 1.2.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.21. | Контрольная точка 1.2.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.22. | Контрольная точка 1.2.5. «Заключение договора аренды, договора купли- продажи муниципального имущества, земельного участка» | Декабрь 2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | Договор аренды, договор купли-продажи | Журнал регистрации договор аренды, договоров купли-продажи |
| 1.23. | Контрольная точка 1.2.6  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.24. | Контрольная точка 1.2.7. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.25. | Контрольная точка 1.2.8. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.26. | Контрольная точка 1.2.9. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.22. | Контрольная точка 1.2.10. «Заключение договора аренды, договора купли- продажи муниципального имущества, земельного участка» | Декабрь 2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | Договор аренды, договор купли-продажи | Журнал регистрации договор аренды, договоров купли-продажи |
| 1.23. | Контрольная точка 1.2.11.  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.24. | Контрольная точка 1.2.12. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.25. | Контрольная точка 1.2.13. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.26. | Контрольная точка 1.2.14. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.27. | Контрольная точка 1.2.15. «Заключение договора аренды, договора купли- продажи муниципального имущества, земельного участка» | Декабрь 2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | Договор аренды, договор купли-продажи | Журнал регистрации договор аренды, договоров купли-продажи |
| 1.28. | Мероприятие (результат) 1.3. «Размещение информационных сообщений в официальных печатных органах» | Х | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | Х | Нет информационной системы |
| 1.29. | Контрольная точка 1.3.1  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.30. | Контрольная точка 1.3.2. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.31. | Контрольная точка 1.3.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.32. | Контрольная точка 1.3.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.33. | Контрольная точка 1.3.5 «Размещено информационное сообщение в общественно-политической газете «Перекресток» | 2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | Публикация в общественно-политической газете «Перекресток» | Нет информационной системы |
| 1.34. | Контрольная точка 1.3.6  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.35. | Контрольная точка 1.3.7. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.36. | Контрольная точка 1.3.8. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.37. | Контрольная точка 1.3.9. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.38. | Контрольная точка 1.3.10 «Размещено информационное сообщение в общественно-политической газете «Перекресток» | 2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | публикация в общественно-политической газете «Перекресток» | Нет информационной системы |
| 1.39. | Контрольная точка 1.3.11  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.40. | Контрольная точка 1.3.12. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.41. | Контрольная точка 1.3.13. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.42. | Контрольная точка 1.3.14. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.43. | Контрольная точка 1.3.15 «Размещено информационное сообщение в общественно-политической газете «Перекресток» | 2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | публикация в общественно-политической газете «Перекресток» | Нет информационной системы |

IV. Паспорт

комплекса процессных мероприятий «Увеличение объектов недвижимости, поставленных на кадастровый учет»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Увеличение объектов недвижимости, поставленных на кадастровый учет» (далее также в настоящем разделе - комплекс процессных мероприятий) | - | Администрация Горняцкого сельского поселения  (Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) |

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | | 2027 | 2030 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Увеличено количество объектов недвижимости, поставленных на кадастровый учет» | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Выявление объектов недвижимости, нестоящих на кадастровом учете |  |  | единиц. | 0 | 2023 | 0 | | 1 | 1 | 1 |

3. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Увеличение объектов недвижимости, поставленных на кадастровый учет»  (всего), в том числе: | Х | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет (всего): | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Мероприятие (результат) «Выявление объектов недвижимости, нестоящих на кадастровом учете», в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 0 | 0 | 0 | 0 |

4. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (наименование структурного подразделения Администрации, иного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Увеличено количество объектов недвижимости, поставленных на кадастровый учет» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. « Выявление объектов недвижимости, нестоящих на кадастровом учете » в 2025 году | 29.12.2025 | Администрация Горняцкого сельского поселения  Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.2 | Мероприятие (результат) 1.1. « Выявление объектов недвижимости, нестоящих на кадастровом учете » в 2026 году | 29.12.2026 | Администрация Горняцкого сельского поселения  Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.3 | Мероприятие (результат) 1.1. « Выявление объектов недвижимости, нестоящих на кадастровом учете » в 2027 году | 29.12.2027 | Администрация Горняцкого сельского поселения  Ведущий специалист сектора по общим вопросам земельным и имущественным отношениям (Чеповская Оксана Сергеевна) | информационная справка | Нет информационной системы |

Заведующий сектором по общим вопросам,

земельным и имущественным отношениям Л.П. Дикая