

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРНЯЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНЯЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.06.2025 № 147

пос. Горняцкий

**О внесении изменений в постановление**

**Администрации Горняцкого сельского поселения от 30.11.2018 № 252**

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Горняцкого сельского поселения «Муниципальная политика», Администрация Горняцкого сельского поселения **постановляет**:

1. Внести изменения в постановление Администрации Горняцкого сельского поселения от 30.11.2018 № 252 «Об утверждении муниципальной программы Горняцкого сельского поселения «Муниципальная политика»» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Постановления Администрации Горняцкого сельского поселения от 30.11.2018 № 253 «Об утверждении муниципальной программы Горняцкого сельского поселения «Социальная поддержка граждан», от 30.11.2018 № 248 «Об утверждении муниципальной программы Горняцкого сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» признать утратившими силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заведующего сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения Л.П. Дикую.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации  Горняцкого сельского поселения | А.В. Балденков | |
| Верно  Заведующий сектором по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям | | Л.П. Дикая |

М. Вет.12.2015

Н Приложение №1

к постановлению

Администрации Горняцкого сельского поселения

от 27.06.2025 № 147

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ГОРНЯЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»

I.Стратегические приоритеты

муниципальной программы Горняцкого сельского поселения

«Муниципальная политика»

1.Оценка текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы Горняцкого сельского поселения

«Муниципальная политика»

Муниципальная программа Горняцкого сельского поселения «Муниципальная политика» (далее также – муниципальная программа) определяет цели, задачи и основные направления совершенствования муниципальной политики, развития местного самоуправления и муниципальной службы.

В 2023 году доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления, составила 66,5% что составило 100% запланированного показателя программы.

Так же в объеме 100% процентов в 2023 году были достигнуты такие показатели как: доля муниципальных служащих, получивших профессиональное образование или принявших участие в иных мероприятиях по профессиональному образованию; доля граждан удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения; доля удовлетворенности качеством деятельности органов местного самоуправления в области муниципального управления; доля опубликованных нормативных правовых актов в печатном органе к общему количеству актов, подлежащих опубликованию.

В 2023 году были выполнены следующие мероприятия:

в целях развития муниципального управления и муниципальной службы в Горняцкого сельского поселения в 2023 году прошли диспансеризацию 9 муниципальных служащих (что составляет 100% от количества служащих, подлежащих диспансеризации), 6 муниципальных служащих повысили профессиональный уровень пройдя курсы повышения квалификации, 2 служащих прошли обучение тепло, электро и пожарной безопасности.

Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование составила 89,0 % от плановых 91,5%.

В кадровом резерве на замещение вакантных должностей муниципальной службы Администрации Горняцкого сельского поселения никто не состоит. Назначения из резерва управленческих кадров в 2023 году не проводились в связи с отсутствием вакансий управленческих должностей.

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» органы местного самоуправления обязаны обеспечить доступ к информации о своей деятельности. Информация о деятельности органов местного самоуправления должна предоставляться в виде документальной информации.

В целях выполнения вышеуказанного закона Администрацией Горняцкого сельского поселения, Собранием депутатов Горняцкого сельского поселения 100% нормативных правовых актов публикуются вИнформационном бюллетене муниципального образования «Горняцкое сельское поселение»», а также размещаются на официальном сайте Администрации Горняцкого сельского поселения.

Для информирования населения Администрация Горняцкого сельского поселения, Собрание депутатов Горняцкого сельского поселенияпубликуют материалы о деятельности Администрации и Собраниядепутатов Горняцкого сельского поселения, документы нормативной базы, планы мероприятий, информацию для различных категорий пользователей – молодежи, пенсионеров, льготируемых категорий граждан.

Так же в целях профилактики экстремизма и терроризма на территории Горняцкого сельского поселения подготовлены и размещены листовки.

Также муниципальная программа определяет цели, задачи, основные приоритеты развития в сфере социальной поддержки граждан с учетом специфики условий и ресурсов Горняцкого сельского поселения, финансовое обеспечение, механизмы реализации мероприятий и показателей их результативности.

Программный подход к решению задач с позиции достижения целевых показателей доказал свою эффективность на практике и позволил оценить социально-экономические последствия реализации мер по социальной поддержке граждан и эффективность расходования финансовых средств.

Система целевых показателей муниципальной программы позволяет в интегрированном виде, в динамике оценивать результаты реализации комплекса мероприятий, направленных на повышение качества жизни граждан – получателей мер социальной поддержки.

Муниципальная программа направлена на обеспечение социальной поддержки отдельных категорий населения.

В целях обеспечения реализации программы в отчетном годуукреплялась материально-техническая база, улучшались условия работы муниципальных служащих, приобретались канцтовары, хозтовары, мебель.

Для обеспечения реализации программы в 2023 году израсходовано677,1 тысяч рублей.

Основными проблемами в сфере реализации муниципальной программы являются:

низкая степень информированности населения о принимаемых решениях органами местного самоуправления;

наличие большого количества источников недостоверной информации в медиапространстве;

снижение интереса жителей поселения к традиционным источникам получения общественно значимой информации.

1. Описание приоритетов и целей

муниципальной программы Горняцкого сельского поселения в сфере реализации муниципальной программы

К приоритетным направлениям муниципальной программы Горняцкого сельского поселения отнесены:

совершенствование муниципальной политики;

оптимизация системы муниципального управления;

повышения эффективности муниципальной службы в Администрации Горняцкого сельского поселения;

совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы Горняцкого сельского поселения (далее - муниципальная служба) и повышение качества его формирования;

совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих Горняцкого сельского поселения (далее - муниципальные служащие), повышение их профессионализма и компетентности;

повышение престижа муниципальной службы;

повышение информированности населения о деятельности органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения;

повышение открытости и доступности информации о муниципальной службе;

снижение рисков коррупции, ее проявлений во всех сферах жизнедеятельности общества;

противодействие терроризму и экстремизму и защита жизни граждан, проживающих на территории Горняцкого сельского поселения от террористических и экстремистских актов;

своевременная и в полном объеме выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Горняцкого сельского поселения

3. Сведения о взаимосвязи

со стратегическими приоритетами,

целями и показателями государственных программ

Ростовской области

Муниципальная программа разработана в соответствии с положениями государственной программы Ростовской области «Региональная политика», утвержденной Постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 №641, взаимосвязь обеспечивается путем формирования муниципальной программы с учетом параметров государственной программы Ростовской области.

4.Задачи муниципального управления,

способы их эффективного решения

в сфере реализации муниципальной программы

Основными задачами муниципальной программы являются:

создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения;

оптимизация взаимодействия органов местного самоуправления с населением;

формирование качественного профессионального состава муниципальной службы;

повышение привлекательности муниципальной службы;

создание условий для прохождения муниципальной службы;

информирование населения о деятельности органов местного самоуправления;

совершенствование нормативно-правового регулирования в сфере противодействия коррупции;

достижение максимальной прозрачности деятельности Администрации Горняцкого сельского поселения;

уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий;

информирование населения по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан, установленных федеральными и областными законодательством, нормативно-правовыми актами Белокалитвинского района и Горняцкого сельского поселения;

обеспечение своевременной и в полном объеме выплаты государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Горняцкого сельского поселения.

К концу реализации программы к 2030 году планируется;

увеличение доли граждан позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления до 70 % к 2030 году;

увеличение доли муниципальных служащих, получивших профессиональное образование или принявших участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию до 100% к 2030 году;

увеличение доли граждан, удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения до 61% к 2030 году;

увеличение доли подготовки и распространения печатных материалов антикоррупционной и антитеррористической направленности до 70 % к 2023 году;

социальная поддержка отдельных категорий граждан.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Горняцкого сельского поселения «Муниципальная политика»

1. Основные положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. Куратор муниципальной программы | - | Балденков Алексей Владимирович  Глава Администрации  Горняцкого сельского поселения |
| * 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | - | сектор по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения  (Дикая Людмила Петровна, заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям) |
| * 1. Срок реализации муниципальной программы | - | этап I: 2019-2024 годы;  этап II:2025-2030 годы |
| * 1. Цели муниципальной программы |  | совершенствование муниципальной политики, удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения;  социальная поддержка отдельных категорий граждан |
| * 1. Параметры финансового обеспечения |  | 7 546,8 тыс. рублей:  этап I: 3 720,6 тыс. рублей;  этап II: 3 826,2 тыс. рублей |
| * 1. Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Ростовской области |  | Государственная программа Ростовской области «Региональная политика», утвержденная Постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 №641 |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания/  убывания | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=01.08.2024)) | Вид показателя | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1. Цель муниципальной программы«Совершенствование муниципальной политики, удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения | ОМСУ | возрастающий | процентов | ведомственный | 57,0 | 2023 | 58,0 | 59,0 | 60,0 | 65,0 | [Указ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=426376&date=11.06.2024) Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов»,  [Распоряжение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=398016&date=11.06.2024) Губернатора Ростовской области от 14.03.2013 № 39 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления» | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения | - | - |
| 1.2. | Увеличение долимуниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию | ОМСУ | возрастающий | процентов | ведомственный | 40 | 2024 | 50,0 | 60,0 | 60,5 | 100 | - | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения | - | - |
| 1.3. | Увеличение количества печатных материалов антикоррупционной и антитеррористической направленности (листовки, брошюры и т.д.) | ОМСУ | возрастающий | штуки | ведомственный | 60,0 | 2024 | 61,0 | 62,0 | 63,0 | 70,0 | - | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения | - | - |
| 1.4. | Количество информационных систем, введенных в эксплуатацию | ОМСУ | возрастающий | штуки | ведомственный | 7,0 | 2023 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | - | Администрация Горняцкого сельского поселения |  |  |
| 2. Цель муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан" | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4. | Своевременная и в полном объеме выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Горняцкого сельского поселения | ОМСУ | - | балл | ведомственный | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | Отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Главный бухгалтер) |  |  |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОМСУ - показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1. Комплексы процессных мероприятий | | | |
| 1.1. Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы, профессиональное развитие муниципальных служащих Горняцкого сельского поселения» | | | |
| Ответственный за реализацию: Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения.  Срок реализации: 1 января 2025 г. - 31 декабря 2030 г. | | | |
| 1.1.1. | Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе | применение кадровой службой органа местного самоуправления современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении;  формирование резерва управленческих кадров Горняцкого сельского поселения;  формирование качественного профессионального кадрового состава муниципальной службы; проведение аттестации муниципальных служащих;  выявление и поощрение лучших муниципальных служащих, распространение передового опыта муниципального управления, повышение престижа муниципальной службы | удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения |
| 1.1.2 | Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Горняцкого сельского поселения | повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления в Горняцком сельском поселении | увеличение доли муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию |
| 1.2. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Горняцкого сельского поселения,создание условий по обеспечению доступа населения Горняцкого сельского поселения к информации о деятельности Администрации Горняцкого сельского поселения» | | | |
| Ответственный за реализацию: Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения.  Срок реализации: 1 января 2025 г. - 31 декабря 2030 г. | | | |
| 1.2.1. | Созданы условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и расходования бюджетных средств Горняцкого сельского поселения | Повышение уровня эффективности муниципальной службы, повышение уровня эффективности исполнения бюджета Горняцкого сельского поселения | удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения |
| 1.2.2 | Обеспечено своевременное обнародование (опубликование) нормативных правовых актов и официальной информации о деятельности органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения в установленном законодательством порядке | соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующего вопросы обнародования (опубликования) правовых актов в газете; | доля граждан, удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органов местного самоуправления |
| 1.3. Комплекс процессных мероприятий  «Противодействие коррупции в Горняцком сельском поселении» | | | |
| Ответственный за реализацию: Администрации Горняцкого сельского поселения.  Срок реализации: 1 января 2025 г. - 31 декабря 2030 г. | | | |
| 1.3.1. | Усовершенствованы системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности Администрации Горняцкого сельского поселения | повышение уровня эффективности муниципальной службы | удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения |
| 1.3.2 | Обеспечена прозрачность деятельности Администрации Горняцкого сельского поселения | соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующего вопросы коррупции | удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения |
| 1.4. Комплекс процессных мероприятий  «Профилактика экстремизма и терроризма в Горняцком сельском поселении» | | | |
| Ответственный за реализацию: сектор по общим вопросам, земельным и имущественным отношениямАдминистрации Горняцкого сельского поселения.  Срок реализации: 1 января 2025 г. - 31 декабря 2030 г. | | | |
| 1.4.1. | Проверены мероприятия по предупреждению (профилактике) терроризма | улучшение социально-экономической, общественно-политической и правовой ситуации на территории | увеличение доли подготовки и распространения печатных материалов антикоррупционной и антитеррористической направленности (листовки, брошюры и т.д.) |
| 1.4.2 | Минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма | разработка мер и осуществление мероприятий по устранению причин и условий, способствующих возникновению и распространению терроризма | увеличение доли подготовки и распространения печатных материалов антикоррупционной и антитеррористической направленности (листовки, брошюры и т.д.) |
| 1.5. Комплекс процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»  Ответственный за реализацию: отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (главный бухгалтер)  Срок реализации: 1 января 2025 г. - 31 декабря 2030 г. | | | |
| 1.5.1 | Своевременно и в полном объеме выплачена государственная пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Горняцкого сельского поселения | исполнены обязательства государства по социальной поддержке отдельных категорий граждан | своевременная и в полном объеме выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Горняцкого сельского поселения |
| 1.6. Комплекс процессных мероприятий «Развитие цифровых технологий»  Ответственный за реализацию: ведущий специалист Администрации Горняцкого сельского поселения  Срок реализации: 1 января 2025 г. - 31 декабря 2030 г. | | | |
| 1.6.1 | Обеспечено развитие и сопровождение цифровой инфраструктуры | обеспечение приобретения товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения мероприятий по развитию, обслуживанию и сопровождению информационных систем в Администрации Горняцкого сельского поселения, в том числе на развитие и обеспечение функционирования телекоммуникационной инфраструктуры услуг доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», обновление и содержание информационной и телекоммуникационной инфраструктуры Администрации Горняцкого сельского поселения, внедрение и содержание передовых систем связи | количество информационных систем, введенных в эксплуатацию |

4. Параметры финансового обеспечения

государственной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование государственной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1. | Муниципальная программа Горняцкого сельского поселения «Муниципальная политика (всего), в том числе: | 1 371,5 | 1 220,0 | 1 234,7 | 3 826,2 |
| местный бюджет | 1 371,5 | 1 220,0 | 1 234,7 | 3 826,2 |
| областной бюджет: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы, профессиональное развитие муниципальных служащих Горняцкого сельского поселения», в том числе: | 125,0 | 125,0 | 125,0 | 375,0 |
| местный бюджет | 125,0 | 125,0 | 125,0 | 375,0 |
|  | областной бюджет: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Горняцкого сельского поселения» | 150,0 | 200,0 | 200,0 | 550,0 |
|  | местный бюджет | 150,0 | 200,0 | 200,0 | 550,0 |
|  | областной бюджет: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4. | Комплекс процессных мероприятий «Противодействие коррупции в Горняцком сельском поселении» (всего), в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | областной бюджет: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5. | Комплекс процессных мероприятий «Профилактика экстремизма и терроризма в Горняцком сельском поселении» (всего), в том числе: | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 30,0 |
|  | местный бюджет | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 30,0 |
|  | областной бюджет: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6. | Комплекс процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» (всего), в том числе: | 316,1 | 327,0 | 341,7 | 984,8 |
|  | местный бюджет | 316,1 | 327,0 | 341,7 | 984,8 |
|  | областной бюджет: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие цифровых технологий» (всего), в том числе: | 770,4 | 558,0 | 558,0 | 1886,4 |
|  | местный бюджет | 770,4 | 558,0 | 558,0 | 1886,4 |
|  | областной бюджет: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение

к паспорту

муниципальной программы

Горняцкого сельского поселения

«Муниципальная политика»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование и вид налогового расхода, реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего налоговый расход | Цель, задача муниципальной программы, на которые направлен налоговый расход | Соответствие показателю муниципальной программы, структурного элемента | Главный распорядитель бюджетных средств | 2025 | | 2026 | | 2027 | |
| количество плательщиков | финансовая оценка | количество плательщиков | финансовая оценка | количество плательщиков | финансовая оценка |
|  | | | | | | | | | | |
| 1 | Освободить от уплаты земельного налога за земельные участки, не используемые для ведения предпринимательской деятельности, предназначенные для размещения домов многоквартирной (две и более) жилой застройки; предназначенные для размещения домов индивидуальной жилой застройки; для ведения личного подсобного хозяйства; предназначенные для размещения гаражей и автостоянок; находящиеся в составе дачных, садоводческих и огороднических объединений (решение Собрания депутатов Горняцкого сельского поселения от 30.11.2022 №43 «О земельном налоге»): | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки;  выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Горняцкого сельского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 1.1 | Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы; | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки; выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Горняцкого сельского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 1.2 | инвалидов I - II группы инвалидности; | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки; выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Горняцкого сельского поселения | 49 | 39,0 | 49 | 39,0 | 49 | 39,0 |
| 1.3 | инвалидов с детства, детей инвалидов; | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки; выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Горняцкого сельского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 1.4 | ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, а также ветеранов и инвалидов боевых действий; | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки; выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Горняцкого сельского поселения | 6 | 5,0 | 6 | 5,0 | 6 | 5,0 |
| 1.5 | физических лиц, имеющих право на получение социальной поддержки в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=42722A3B1060E87BD74C4819A0F23FEE79BABFEC2635E13E48709E9FECBDvEH) Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" (в редакции Закона РФ от 18 июня 1992 года N 3061-1), в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=42722A3B1060E87BD74C4819A0F23FEE79BAB7EB2438E13E48709E9FECBDvEH) от 26 ноября 1998 года N 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча", в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=42722A3B1060E87BD74C4819A0F23FEE79BAB1E82737E13E48709E9FECBDvEH) от 10 января 2002 года N 2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне; | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки; выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Горняцкого сельского поселения | 2 | 1,0 | 2 | 1,0 | 2 | 1,0 |
| 1.6 | физических лиц, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах; | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки; выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Горняцкого сельского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 1.7 | физических лиц, получивших или перенесших лучевую болезнь или ставших инвалидами в результате испытаний, учений и иных работ, связанных с любыми видами ядерных установок, включая ядерное оружие и космическую технику; | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки; выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Горняцкого сельского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 1.8 | вдов (не вступивших в повторный брак) ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, ветеранов и инвалидов боевых действий. | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки; выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Горняцкого сельского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 2. | Освободить от уплаты земельного налога за земельные участки, предназначенные для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства: (решение Собрания депутатов Горняцкого сельского поселения от 30.11.2022 №43 «О земельном налоге»): | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки; выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Горняцкого сельского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 2.1 | граждан, проживающих на территории Горняцкого сельского поселения в имеющих трех и более несовершеннолетних детей и совместно проживающих с ними при предоставлении документов; | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки; выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан |  | Администрация Горняцкого сельского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 2.2 | граждан, имеющих усыновленных (удочеренных), а также находящихся под опекой или попечительством детей, при условии воспитания этих детей не менее 1 года при предоставлении документов; | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки; выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан |  | Администрация Горняцкого сельского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 2.3 | граждан, в составе семьи которых имеются дети - инвалиды при предоставлении документов | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки; выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан |  | Администрация Горняцкого сельского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 2.4 | граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, а также их супругу (супруга), несовершеннолетних детей, родителей (усыновителей) | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки; выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан |  | Администрация Горняцкого сельского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 3 | Освободить от уплаты земельного налога организации, обладающие на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, предназначенными для размещения кладбища (решение Собрания депутатов Горняцкого сельского поселения от 30.11.2022 №43 «О земельном налоге»): | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки; выполнение обязательств Горняцкого сельского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан |  | Администрация Горняцкого сельского поселения | 6 | 806,4 | 6 | 806,4 | 6 | 806,4 |

<\*> В целом налоговая льгота соответствует целям, задачам и показателям муниципальной программы. Выделить отдельное основное мероприятие не представляется возможным.

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы,

профессиональное развитие муниципальных служащих Горняцкого сельского поселения»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы, профессиональное развитие муниципальных служащих Горняцкого сельского поселения» | - | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Людмила Петровна) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Горняцкого сельского поселения | - | Муниципальная программа Горняцкого сельского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Единый подход к кадровой работе на муниципальной службе в Горняцком сельском поселении» | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса | возрастающий | МП | процентов | | 0 | 2024 | 10 | 10 | 10 | 20 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения | - |
| 1.2. | Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров | возрастающий | МП | процентов | | 0 | 2024 | 10 | 10 | 10 | 20 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения | - |
| 1.4. | Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование | возрастающий | МП | процентов | | 80 | 2024 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения | - |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Горняцкого сельского поселения» | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию | возрастающий | МП | процентов | | 40 | 2024 | 45 | 50 | 55 | 70 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения | - |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП - муниципальная программа

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Единый подход к кадровой работе на муниципальной службе в органах местного самоуправления Горняцкого сельского поселения» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, в том числе проведение аттестации муниципальных служащих. | осуществление текущей деятельности | повышение качества кадрового обеспечения органов местного самоуправления | единиц | 1 | 2024 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Применение современных кадровых технологий при приеме на муниципальную службу и ее прохождении | осуществление текущей деятельности | сформирован качественный профессиональный состав администраций,  сокращены расходы местного бюджета на содержание местной администрации, эффективно распределены функциональные обязанности муниципальных служащих | единиц | 1 | 2024 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3. | Организация наставничества лиц, впервые принятых на муниципальную службу | осуществление текущей деятельности | сокращен период адаптации при поступлении на муниципальную службу, форсировано развитие профессиональных компетенций лиц, впервые принятых на муниципальную службу, необходимых для качественного исполнения должностных обязанностей | единиц | 1 | 2024 | 1 | 1 | 1 |
| 1.4. | Диспансеризация муниципальных служащих, обеспечение условий прохождениямуниципальной службы | осуществление текущей деятельности | обеспечены условия для прохождения муниципальной службы | единиц | 1 | 2024 | 1 | 1 | 1 |
| 1.5. | Поддержка деятельности Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» | осуществление текущей деятельности | повышена эффективность деятельности Ассоциации «Совет муниципальных образований  Ростовской области»;  обеспечена финансовая стабильность, расширение возможностей участия  в развитии местного самоуправления | единиц | 1 | 2024 | 1 | 1 | 1 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Горняцкого сельского поселения» | | | | | | | | | |
| 2.1. | Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих | осуществление текущей деятельности | повышен уровень профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления в Горняцком сельском поселении | проценты | 35 | 2024 | 40 | 42 | 45 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы,профессиональное развитие муниципальных служащих Горняцкого сельского поселения»  (всего), в том числе: | Х | 125,0 | 125,0 | 125,0 | 375,0 |
| местный бюджет | 125,0 | 125,0 | 125,0 | 375,0 |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| 2. | Мероприятие (результат) 1.1. «Диспансеризация муниципальных служащих, обеспечение условий прохождениямуниципальной службы» (всего), в том числе: | Х | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 180,0 |
| местный бюджет | 951 0104 1040128510 240 | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 180,0 |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| 3 | Мероприятие (результат) 1.2. «Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих» | Х | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 75,0 |
| местный бюджет | 951 0705 1040128340 240 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 75,0 |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| 4 | Мероприятие (результат) 1.3  «Поддержка деятельности Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» (всего), в том числе: | Х | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 120,0 |
| местный бюджет | 951 0113 1040128380 850 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 120,0 |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |

5. План реализации

комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе в органах местного самоуправления муниципального образования Горняцкое сельское поселение» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие 1.1. «Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, в том числе проведение аттестации муниципальных служащих» | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения Дикая Л.П. | - | отсутствует |
| 1.2. | Мероприятие 1.2. «Применение современных кадровых технологий при приеме на муниципальную службу и ее прохождении» | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения Дикая Л.П. | - | отсутствует |
| 1.3. | Мероприятие 1.3 «Организация наставничества лиц, впервые принятых на муниципальную службу» | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения Дикая Л.П. | - | отсутствует |
| 1.4. | Контрольная точка 1.4.  «Проведен ежеквартальный мониторинг состояния муниципальной службы в муниципальном образовании «Горняцкое сельское поселение» | до 15.01.2025,  до 15.04.2025,  до 15.07.2025,  до 15.10.2025,  до 15.01.2026,  до 15.04.2026,  до 15.07.2026,  до 15.10.2026,  до 15.01.2027,  до 15.04.2027,  до 15.07.2027,  до 15.10.2027,  до 15.01.2028 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения Дикая Л.П. | Информация о состоянии муниципальной службы | отсутствует |
| 1.5. | Контрольная точка 1.5.  «Диспансеризация муниципальных служащих, обеспечение условий прохождениямуниципальной службы» | с 01.08.2025-31.12.2025,  с 01.08.2026- 31.12.2026,  с 01.08.2027-31.12.2027 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения Дикая Л.П. | Распоряжение Администрации об организации диспансеризации муниципальных служащих | отсутствует |
| 1.6 | Мероприятие (результат) 1.6  Поддержка деятельности Ассоциации  «Совет муниципальных образований Ростовской области» | Х | Отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (главный бухгалтер – Лысенко О.В.) | – | отсутствует |
| 1.6.1 | Контрольная точка 1.6.1  Уплата членского взноса в Ассоциацию  «Совет муниципальных образований Ростовской области» | 30.06.2025  30.06.2026  30.06.2027 | Отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (главный бухгалтер – Лысенко о.В.) | Платёжное поручение | отсутствует |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Оказано содействие в обеспечении профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Горняцкого сельского поселения» | | | | | |
| 2.1. | Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения Дикая Л.П. | - | отсутствует |

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Обеспечение реализации муниципальной программы Горняцкого сельского поселения»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Оказано содействие в обеспечению доступа населения Горняцкого сельского поселения к информации о деятельности органов местного самоуправления» | - | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Горняцкого сельского поселения | - | Муниципальная программа Горняцкого сельского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправленияГорняцкого сельского поселения» | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Повышение доли удовлетворенности жителей Горняцкого сельского поселения качеством деятельности органов местного самоуправления в области муниципального управления | возрастающий | ОМСУ | процентов | 65 | 2023 | 66 | 67 | 68 | 70 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имуществен-  ным отношениям  Администрации Горняцкого сельского поселения Дикая Л.П. | - |
| 1.2. | Доля опубликованных нормативных правовых актов в печатном органе к общему количеству актов, подлежащих опубликованию | возрастающий | МП | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имуществен-ным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения Дикая Л.П. | - |
|  | | |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП- муниципальная программа

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения» | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Организация праздничных мероприятий, чествование коллективов и работников, внесших вклад в развитие Горняцкого сельского поселения | осуществление текущей деятельности | повышен уровень доверия населения к деятельности органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения | единиц | 1 | 2024 | 1 | 1 | 1 |
| 2.рЗадача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено своевременное обнародование (опубликование) нормативных правовых актов и официальной информации о деятельности органов местного самоуправленияГорняцкого сельского поселения в установленном законодательством порядке» | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Официальная публикация нормативно-правовых актов и иных информационных материалов о деятельности органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения в печатном органе, иных средствах массовой информации | осуществление текущей деятельности | соблюдены нормы федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов,регулирующих вопросы информирования населения | единиц | 1 | 2024 | 1 | 1 | 1 |

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Горняцкого сельского поселения» (всего), в том числе: | Х | 150,0 | 200,0 | 200,0 | 550,0 |
| местный бюджет | 150,0 | 200,0 | 200,0 | 550,0 |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 2. | Мероприятие (результат) 1.1.« Организация праздничных мероприятий, чествование коллективов и работников, внесших вклад в развитие Горняцкого сельского поселения» (всего), в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| 4 | Мероприятие (результат) 2.1. «Официальная публикация нормативно-правовых актов и иных информационных материалов о деятельности органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения в печатном органе, иных средствах массовой информации»(всего), в том числе: | Х | 150,0 | 200,0 | 200,0 | 550,0 |
| местный бюджет | 951 0113 1040228380 240 | 150,0 | 200,0 | 200,0 | 550,0 |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |

5. План реализации

комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (наименование исполнительного органа Ростовской области, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие 1.1.«Организация праздничных мероприятий, чествование коллективов и работников, внесших вклад в развитие Горняцкого сельского поселения» | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения Дикая Л.П. | - | отсутствует |
| 2.рЗадача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено своевременное обнародование (опубликование) нормативных правовых актов и официальной информации о деятельности органов местного самоуправленияГорняцкого сельского поселения в установленном законодательством порядке» | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие 2.1. «Официальная публикация нормативно-правовых актов и иных информационных материалов о деятельности органов местного самоуправления Горняцкого сельского поселения в печатном органе, иных средствах массовой информации» | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения Дикая Л.П. | - | отсутствует |
| 1.4. | Мероприятие 2.2. Обеспечение открытости и доступности информации о муниципальной службе | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения Дикая Л.П. | - | ФГИС Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров |

V. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий *«*Противодействие коррупции в Горняцком сельском поселении»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Обеспечение условий по противодействия коррупции в Горняцком сельскомпоселении» | - | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Горняцкого сельского поселения | - | Муниципальная программа Горняцкого сельского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| Задача комплекса процессных мероприятий  «Усовершенствовано правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционных мер» | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Доля граждан и организаций, сталкивающихся с проявлением коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, от общего количества опрошенных | возрастающий | ОМСУ | процентов | 0 | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | - |
| 1.2. | Доля правовых актов, разработанных Администрацией Горняцкого сельского поселения в соответствующем году, прошедших антикоррупционную экспертизу, от их общего количества | возрастающий | ОМСУ | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | - | |
| 1.3. | Доля муниципальных служащих Администрации Горняцкого сельского поселения, в отношении которых проводилась проверка предоставления ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, от их общей численности | возрастающий | ОМСУ | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П. | - | |
| 1.4. | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам, содержащим вопросы предупреждения коррупции | возрастающий | ОМСУ | человек | 0 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | - | |
|  | | |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОМСУ - показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Усовершенствовано правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционных мер» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. Совершенствование нормативного правового регулирования в сфере противодействия коррупции | осуществление текущей деятельности | приведение нормативных правовых актов Горняцкого сельского поселения в соответствие с федеральным и областным законодательством, устранение имеющихся в них пробелов и противоречий | единиц | - | 2023 | - | - | - |
| 1.2. | Мероприятие (результат) 1.2. Повышена эффективность механизмов выявления, предотвращения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе Горняцкого сельского поселения | осуществление текущей деятельности | предотвращение коррупционных правонарушений, обеспечение соблюдения должностными лицами антикоррупционных требований, обязанностей, ограничений, запретов, в том числе запрета на их участие в управлении коммерческих или некоммерческих организаций | единиц | - | 2023 | - | - | - |
| 1.3. | Мероприятие (результат) 1.3. Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Горняцкого сельскогопоселения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики | осуществление текущей деятельности | выявление в нормативных правовых актах Горняцкого сельского поселения и их проектах коррупциогенных факторов и их исключение | единиц | - | 2023 | - | - | - |
| 1.4. | Мероприятие (результат) 1.4. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | осуществление текущей деятельности | выявление коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и их исключение | единиц | - | 2023 | - | - | - |
| 1.5. | Мероприятие (результат) 1.5. Участие в обеспечении профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Горняцкого сельского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции по образовательным программам в области противодействия коррупции | осуществление текущей деятельности | формирование антикоррупционного поведения должностных лиц, обеспечение соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 1.6. | Мероприятие (результат) 1.6.  Издана социальная рекламная продукция, направленная на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению и размещение ее в качестве наружной рекламы | осуществление текущей деятельности | популяризация антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации  (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий «Противодействие коррупции в Горняцком сельском поселении» (всего), в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Мероприятие (результат) 1.6  «Издана социальная рекламная продукция, направленная на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению и размещение ее в качестве наружной рекламы» |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | местный бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

5. План реализации

комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (ФИО, должность, наименование структурного подразделения Администрации Горняцкого сельского поселения) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Усовершенствовано правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционных мер» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. Совершенствование нормативного правового регулирования в сфере противодействия коррупции | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | Х | отсутствует |
| 1.2. | Мероприятие (результат) 1.2. Повышена эффективность механизмов выявления, предотвращения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе Горняцкого сельского поселения | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | Х | отсутствует |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2.1 Просвещение, обучение по вопросам противодействия коррупции | Декабрь 2025;  Декабрь 2026;  Декабрь 2027 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | отчет о деятельности | отсутствует |
| 1.4. | Мероприятие (результат) 1.3  Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Горняцкого сельского поселения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | Х | отсутствует |
| 1.5. | Контрольная точка 1.3.1 Осуществление мониторинга организации проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов Администрации Горняцкого сельского поселения и их проектов | Декабрь 2025;  Декабрь 2026;  Декабрь 2027 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | отчет о деятельности | отсутствует |
| 1.6. | Мероприятие (результат) 1.4  Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | Х | отсутствует |
| 1.7. | Контрольная точка 1.4.1 Оценка выявленных коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Декабрь 2025;  Декабрь 2026;  Декабрь 2027 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | отчет о деятельности | отсутствует |
| 1.8. | Мероприятие (результат) 1.5. Участие в обеспечении профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Горняцкого сельского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции по образовательным программам в области противодействия коррупции | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | Х | отсутствует |
| 1.9. | Контрольная точка 1.5.1  Прохождение муниципальными служащими курсов повышения квалификации | Ноябрь 2025;  Ноябрь 2026;  Ноябрь 2027 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | отчет о деятельности | отсутствует |
| 1.10. | Мероприятие (результат) 1.6  Издана социальная рекламная продукция, направленная на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению и размещение ее в качестве наружной рекламы | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | Х | отсутствует |
| 1.11. | Контрольная точка 1.6.1 Размещение социальной рекламы антикоррупционной направленности | Ноябрь 2025;  Ноябрь 2026;  Ноябрь 2027 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | отчет о деятельности | отсутствует |

VI. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Профилактика экстремизма терроризма в Горняцком сельском поселении»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Обеспечение условий для проведения эффективной работы по противодействию экстремизма и профилактике терроризма в Горняцком сельском поселении» | - | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Горняцкого сельского поселения | - | Муниципальная программа Горняцкого сельского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий   «Проведена воспитательная пропагандистская работа с населением Горняцкого сельского поселения, направленная на предупреждение террористической и экстремисткой деятельности, повышение бдительности» | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Мониторинг мест массового скопления граждан и общественных мест, в которых приняты меры по повышению уровня антитеррористической защищенности | возрастающий | ОМСУ | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | сектор по общим вопросам, земельным и имуществен-ным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения | - |
| 1.2 | Доля проведенных встреч с населением, направленных на предупреждение экстремисткой и террористической деятельности | возрастающий | ОМСУ | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | - |
|  | | |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОМСУ – показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Проведена воспитательная пропагандистская работа с населением Горняцкого сельского поселения, направленная на предупреждение террористической и экстремисткой деятельности, повышение бдительности» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. Информационно-пропагандистское противодействие экстремизму и терроризму | осуществление текущей деятельности | гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, формирование толерантного сознания и поведения граждан, гармонизация межэтнических и межкультурных отношений среди населения | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2. | Мероприятие (результат) 1.2. Обеспечено выполнение функций муниципальными учреждениями в части реализации комплекса антитеррористических мероприятий | оказание услуг (выполнение работ) | повышение антитеррористической защищенности объектов | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 |

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации  (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий «Профилактика экстремизма и терроризма в Горняцком сельском поселении» (всего), в том числе: | Х | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 30,0 |
|  | местный бюджет | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 30,0 |
| 2 | Мероприятие (результат) 1.1. Информационно-пропагандистское противодействие экстремизму и терроризму (всего), в том числе: |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 30,0 |
|  | местный бюджет | 951 0113 1040428160 244 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 30,0 |

5. План реализации

комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (ФИО., должность, наименование структурного подразделения Администрации Горняцкого сельского поселения) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Проведена воспитательная пропагандистская работа с населением Горняцкого сельского поселения, направленная на предупреждение террористической и экстремисткой деятельности, повышение бдительности» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. Информационно-пропагандистское противодействие экстремизму и терроризму | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | Х | отсутствует |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1. Издана социальная рекламная продукция антитеррористической и антиэкстремистской направленности | Ноябрь 2025;  Ноябрь 2026;  Ноябрь 2027 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | муниципальный контракт, платежное поручение | отсутствует |
| 1.3. | Контрольная точка 1.1.2. Мониторинг состояния межэтнических отношений в Горняцком сельском поселении | 27.06.2025  20.12.2025;  27.06.2026  20.12.2026;  27.06.2027  20.12.2027 | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | отчет о деятельности | отсутствует |
| 1.4. | Мероприятие (результат) 1.2.  Обеспечено выполнение функций муниципальными учреждениями в части реализации комплекса антитеррористических мероприятий | Х | Заведующий сектора по общим вопросам, земельным и имущественным отношениям Администрации Горняцкого сельского поселения (Дикая Л.П.) | Х | отсутствует |

V. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» | - | Отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения, Лысенко О.В. – главный бухгалтер) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Горняцкого сельского поселения | - | Муниципальная программа Горняцкого сельского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий   «Выполнены обязательства Горняцкого сельского поселения по оказанию  социальной поддержки отдельным категориям граждан» | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Своевременная и в полном объеме выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Горняцкого сельского поселения | - | ОМСУ | балл | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 | отдел экономики и финансов | - |
|  | | |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОМСУ – показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Выполнены обязательства Горняцкого сельского поселения по оказанию  социальной поддержки отдельным категориям граждан» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1  «Выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в поселения осуществлена своевременно и в полном объеме» | исполнены обязательства государства по социальной поддержке отдельных категорий граждан | своевременно и в полном объеме выплачена государственная пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Горняцкого сельского поселения | балл | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации  (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» (всего), в том числе: | Х | 316,1 | 327,0 | 341,7 | 984,8 |
|  | местный бюджет | 316,1 | 327,0 | 341,7 | 984,8 |
| 2 | Мероприятие (результат) 1.1  «Выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в поселения осуществлена своевременно и в полном объеме» |  | 316,1 | 327,0 | 341,7 | 984,8 |
|  | местный бюджет | 951 1001 1040528010 310 | 316,1 | 327,0 | 341,7 | 984,8 |

5. План реализации

комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (ФИО., должность, наименование структурного подразделения Администрации Горняцкого сельского поселения) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Своевременная и в полном объеме выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Горняцкого сельского поселения» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1 «Выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в поселения осуществлена своевременно и в полном объеме» | Х | отдел экономики и финансов (Трихаева Л.В. - начальник отдела экономики и финансов; Лысенко О.В.- главный бухгалтер); | Х | отсутствует |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1 "Предложения о потребности в средствах местного бюджета учтены в решении о бюджете на очередной год и плановый период" | 1 января 2025 г.;  1 января 2026 г.;  1 января 2027 г. | отдел экономики и финансов (Трихаева Л.В. - начальник отдела экономики и финансов) | решение о бюджете на очередной год и плановый период | отсутствует |
| 1.3. | Контрольная точка 1.1.2 "Осуществлен мониторинг предоставления выплат" | 25 декабря 2025 г.;  25 декабря 2026 г.;  25 декабря 2026 г. | отдел экономики и финансов (Трихаева Л.В. - начальник отдела экономики и финансов) | отчет | отсутствует |

VI. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Развитие цифровых технологий»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Развитие цифровых технологий» | - | Отдел экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения (Трихаева Л.В. – начальник отдела экономики и финансов Администрации Горняцкого сельского поселения, ведущий специалист Ю.В. Семина) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Горняцкого сельского поселения | - | Муниципальная программа Горняцкого сельского поселения «Муниципальная политика»  2. Показатели комплекса процессных мероприятий |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) | |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие и сопровождение цифровой инфраструктуры» | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля рабочих мест воргана местного самоуправления, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства, в общем количестве рабочих мест в органах местного самоуправления | | возрастающий | ОМСУ | процентов | 100,0 | 2023 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | | 100,0 | Ведущий специалист | – |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОМСУ – показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие и сопровождение цифровой инфраструктуры» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Обеспечено обновление, сопровождение и техническое обслуживание информационной и телекоммуникационной инфраструктуры Администрации Горняцкого сельского поселения» | приобретение товаров, работ и услуг | приобретены товары и услуги для обеспечения деятельностиАдминистрации Горняцкого сельского поселения; поддержание парка компьютерной техники в работоспособном состоянии, обеспечение защиты информации, изготовление ключей и сертификатов электронной подписи для муниципальных служащих администрации поселения, обновление программного обеспечения и баз данных, приобретение услуг телефонной связи и предоставления доступа к информационно-коммуникационной сети «Интернет». | условных единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации  (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие цифровых технологий» (всего), в том числе: | Х | 770,4 | 558,0 | 558,0 | 1886,4 |
|  | местный бюджет (всего), из них: |  | 770,4 | 558,0 | 558,0 | 1886,4 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено обновление, сопровождение и техническое обслуживание информационной и телекоммуникационной инфраструктуры Администрации Горняцкого сельского поселения» (всего), в том числе: | Х | 770,4 | 558,0 | 558,0 | 1886,4 |
|  | Местный бюджет | 951 0104 1040628390 244 | 770,4 | 558,0 | 558,0 | 1886,4 |

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2024 – 2026 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование исполнительного органа Ростовской области, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие и сопровождение цифровой инфраструктуры» | | | | | |
|  | Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено обновление, сопровождение и техническое обслуживание информационной и телекоммуникационной инфраструктуры Администрации Горняцкого сельского поселения» | Х | Администрация Горняцкого сельского поселения | – | – |
|  | Контрольная точка 1.1 «Закупка включена в план закупок» | 31 марта  2025 г. | Ведущий специалист отдела экономики финансов Ю.В. Семина | план закупок | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.3 «Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30 сентября 2025 г. | Ведущий специалист отдела экономики финансов Ю.В. Семина | Реестр контрактов | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.4 «Произведена приемка и оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 31 декабря  2025 г. | Ведущий специалист отдела экономики финансов Ю.В. Семина, главный бухгалтер – О.В. Лысенко | акт выполненных работ, платежное поручение | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.5 «Закупка включена в план закупок» | 31 марта  2026 г. | Ведущий специалист отдела экономики финансов Ю.В. Семина | план закупок | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.7 «Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30 сентября 2026 г. | Ведущий специалист отдела экономики финансов Ю.В. Семина | реестр контрактов | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.8 «Произведена приемка и оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 31 декабря  2026 г. | Ведущий специалист отдела экономики финансов Ю.В. Семина, главный бухгалтер – О.В. Лысенко | акт выполненных работ, платежное поручение | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.9 «Закупка включена в план закупок» | 30 марта  2027 г. | Ведущий специалист отдела экономики финансов Ю.В. Семина | план закупок | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.11 «Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30 сентября 2027 г. | Ведущий специалист отдела экономики финансов Ю.В. Семина | реестр контрактов | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.12 «Произведена приемка и оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 31 декабря  2027 г. | Ведущий специалист отдела экономики финансов Ю.В. Семина, главный бухгалтер – О.В. Лысенко | акт выполненных работ, платежное поручение | информационная система отсутствует |

Заведующий сектора по общим вопросам,

земельным и имущественным отношениям Л.П. Дикая